

ALL. B

Trieste,

AREA LAVORI PUBBLICI

Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici

Direttore del Servizio: dott. arch. Antonia MERIZZI

DISCIPLINARE DI GARA

**PER LA CONCESSIONE IN USO DEL GAZEBO
DEL GIARDINO MUZIO DE TOMMASINI E DEL PIAZZALE
ANTISTANTE PER LO SVOLGIMENTO DI SPETTACOLI
CINEMATOGRAFICI E MANIFESTAZIONI**

Il Direttore del Servizio e Responsabile del procedimento: dott. Arch. Antonia MERIZZI

I - INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO

L'individuazione del concessionario avverrà mediante selezione ad evidenza pubblica secondo le modalità previste dal relativo Avviso di Selezione e dal presente Disciplinare.

2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione singoli, imprese – anche individuali e cooperative – associazioni di volontariato, associazioni senza fini di lucro, fondazioni o raggruppamenti tra tali soggetti purché in possesso dei seguenti requisiti:

- abbiano esperienza di gestione spettacoli cinematografici maturata nel corso di minimo 12 mesi anche non continuativi;
- dispongano di attrezzature ed arredi adeguati a svolgere l'attività e di personale esperto e qualificato per il montaggio e smontaggio del telo di proiezione nonché per la gestione di apertura e chiusura dello schermo.

3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

I soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 che abbiano interesse a partecipare alla selezione possono far pervenire la propria proposta di concessione al Comune di Trieste, Protocollo generale - piazza Unità d'Italia n. 4 - **non più tardi delle ore 12.00 del giorno 27 maggio 2014** - intendendosi il Comune esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopra indicato.

Sulla busta esterna dovrà essere apposta la seguente scritta:

**AREA LAVORI PUBBLICI -
SERVIZIO SPAZI APERTI E SPAZI VERDI PUBBLICI
“PROPOSTA PER LA SELEZIONE DEL GIORNO 27 MAGGIO 2014”
PER LA CONCESSIONE IN USO DEL GAZEBO DEL GIARDINO
MUZIO DE TOMMASINI E DEL PIAZZALE ANTISTANTE
PER LO SVOLGIMENTO DI SPETTACOLI
CINEMATOGRAFICI E MANIFESTAZIONI**

Non sarà valida alcuna proposta pervenuta o presentata dopo il termine sopra indicato anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad altra precedente e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di alcuna proposta di partecipazione.

La proposta va redatta in carta semplice in lingua italiana e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento). Nella proposta, **a pena di esclusione dalla selezione**, il legale rappresentante dovrà dichiarare - ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 - che l'aspirante concessionario:

- ha maturato esperienza di gestione spettacoli cinematografici per almeno 12 mesi anche non continuativi;
- dispone di attrezzature ed arredi adeguati a svolgere l'attività e di personale esperto e qualificato per il montaggio e smontaggio del telo di proiezione nonché per la gestione di apertura e chiusura dello schermo;
- e' in regola con l'assolvimento degli obblighi tributari nonché degli obblighi contributivi, assistenziali e previdenziali, nascenti dalla qualità di datore di lavoro;
- non è incorso in provvedimenti o situazioni che limitano o inibiscono la piena capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

- ha preso visione dei beni e li ritiene adatti allo svolgimento delle attività oggetto della presente concessione.

La proposta dovrà essere inclusa in una busta chiusa sigillata e firmata sui lembi di chiusura.

Nella stessa busta dovranno, inoltre, essere inseriti:

1. lo Schema di Concessione sottoscritto su ogni pagina per preventiva accettazione;
2. la cauzione provvisoria pari a Euro 200,00 può essere costituita in contanti, mediante produzione della ricevuta rilasciata dalla Unicredit Banca S.p.A. – Divisione CRTrieste – Tesoreria Comunale, comprovante l'avvenuto versamento dell'importo suddetto oppure di assegno circolare intestato al Comune. La cauzione provvisoria può essere costituita anche con polizza fidejussoria o fideiussione bancaria ai sensi dell'art. 1 della legge n. 348 dd. 10.06.1982. Tale cauzione provvisoria verrà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, a richiesta, subito dopo l'avvenuta aggiudicazione, mentre sarà restituita all'aggiudicatario ad avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo;
3. il curriculum professionale dell'aspirante concessionario in cui sia dettagliatamente indicata la durata delle precedenti esperienze nella gestione di spettacoli cinematografici, la dimensione di pubblico gestita e la qualità delle programmazioni effettuate (prima, seconda visione.....);
4. il programma di massima degli spettacoli cinematografici con indicazione dei tipi di proiezioni prescelte (prima, seconda visione, lungo-cortometraggi, rassegne..) e dei giorni previsti di durata dello stesso film in cartellone. Il programma potrà essere arricchito con la programmazione di eventuali manifestazioni diurne - non a pagamento – aperte al pubblico volte a valorizzare il giardino ed incentivare momenti di socializzazione tra i fruitori dello stesso. Tale indicazione costituirà elemento di valutazione separato ed ulteriore rispetto al programma delle attività cinematografiche come indicato al successivo art. 4;
5. il progetto dettagliato della modalità di sorveglianza del giardino (presidio durante lo svolgimento degli spettacoli serali e ronda prima della chiusura dei cancelli di cui all'art. 4 dello Schema di Concessione);
6. eventuali proposte di interventi di pulizia migliorativi rispetto a quelli minimi richiesti all'art. 4 dello Schema di Concessione. Tale indicazione costituirà autonomo elemento di valutazione come indicato al successivo art. 4;
7. eventuali proposte per l'apertura di una parte del giardino, anche durante lo spettacolo cinematografico, con la posa di presidi, fino alle ore 21.30.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà all'eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza del provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

4 - AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle proposte verrà effettuata in seduta pubblica il giorno 28 MAGGIO 2014 alle ore 11.00 presso l'Ufficio Contratti del Comune di Trieste al piano ammezzato (stanza 11) del Palazzo Municipale di Piazza Unità d'Italia n. 4.

Le richieste di partecipazione saranno valutate da una commissione formata da 3 membri scelti tra funzionari e dirigenti comunali.

Non essendo imposto al concessionario il pagamento del canone, le proposte di partecipazione saranno valutate in applicazione dei seguenti criteri indicati in ordine di importanza:

- 1 - esperienza precedente : fino a **40** punti così ripartiti:
 - durata: 5 punti per ogni 12 mesi anche non continuativi di gestione maturata precedentemente fino ad un massimo di 30 punti;
 - dimensione: 5 punti per ogni 100 posti a sedere gestiti fino ad un massimo di 10 punti;

- 2 - programma spettacoli cinematografici: fino a **30** punti così ripartiti:
 - qualità: 20 punti solo prime visioni, 15 punti per programmazioni miste tra prima e seconda visione, 10 punti per programmazioni di seconda visione, 5 punti per programmazioni di seconda visione di film di anni precedenti;
 - varietà: 10 punti per cambio di cartellone ogni sera, 5 punti per cambio di cartellone ogni 2 giorni, 0 punti per cambio di cartellone con periodicità superiore.

- 3 - programmazione manifestazioni diurne: ulteriori **5** punti se l'aspirante concessionario organizza anche manifestazioni di animazione diurne;

- 4 - sorveglianza: fino a **10** punti così ripartiti:
 - 10 punti per l'impegno ad effettuare il presidio e sorveglianza del giardino dalle ore 20.30 alle ore 24.00 nel corso degli spettacoli (dev'essere indicato il numero delle persone che si prevede di incaricare di tale funzione)
 - 0 punti per l'effettuazione della ronda solo prima della chiusura dei cancelli.

- 5 - pulizia: ulteriori : **10** punti se l'aspirante concessionario propone gli interventi minimi richiesti all'art. 2 su area più estesa rispetto a planimetria "A1", 3 punti se propone interventi più frequenti di quelli minimi su area indicata nella planimetria allegata sub "A1".

- 6 - fruizione giardino: ulteriori **5** punti per coloro che fanno un'offerta che garantisca l'apertura di una parte del giardino anche durante lo spettacolo con la posa di presidi fino alle ore 21.30.

La somma dei punteggi attribuiti per i 6 criteri di cui sopra costituirà il punteggio complessivo del singolo partecipante.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile ad ognuno è pari a 100.

Al termine dell'assegnazione dei punteggi verrà creata una graduatoria la quale rimarrà valida per tutta la durata della concessione.

Risulterà vincitore della selezione il partecipante che avrà ottenuto il più alto punteggio complessivo.

In caso di parità di punteggio tra due o più partecipanti, si procederà all'individuazione del concessionario mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di un'unica proposta valida.

5 - SPESE

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria inerenti e conseguenti alla presente concessione saranno a carico del concessionario.

6 – INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni sulla selezione potranno essere richieste al Comune di Trieste – Area Lavori Pubblici – Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici - Passo Costanzi n. 2 – IV Piano – stanza 402 dal lunedì al venerdì in orario 11.30 – 12.30 ovvero:

- al numero telefonico 0406758350 o via e-mail all'indirizzo: merizzi@comune.trieste.it.
- al numero telefonico 0406758219 o via e-mail all'indirizzo: svara@comune.trieste.it.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
(dott. arch. Antonia MERIZZI)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MERIZZI ANTONIA

CODICE FISCALE: MRZNTN52H53E507U

DATA FIRMA: 12/05/2014 12:28:24

IMPRONTA: 05207B6F75C6F82215D466056944397C69FE21833F35371520FCE8A655CD4920
69FE21833F35371520FCE8A655CD49201A99537CE5AB8AB7D3357F45FCAFBCA
1A99537CE5AB8AB7D3357F45FCAFBCA828EDAB4C3E07B0A6735A03E90B100AB
828EDAB4C3E07B0A6735A03E90B100AB399DEAA5C8EAD0FA62934C1DF7F144E8